



**REPÚBLICA DOMINICANA
MINISTERIO DE DEFENSA
"TODO POR LA PATRIA"**

**INSTITUTO DE SEGURIDAD SOCIAL DE LAS FUERZAS
ARMADAS
(ISSFFAA)
SANTO DOMINGO, D. N.**



PLAN OPERATIVO ANUAL (POA)

2024.

ÍNDICE

INTRODUCCIÓN.....	3
MARCO ESTRATÉGICO	4
MISIÓN:	4
VISIÓN:	4
VALORES:	4
BASE LEGAL INSTITUCIONAL	5
OBJETIVO:.....	6
ALCANCE:.....	6
MARCO NORMATIVO.....	7
EJE ESTRATÉGICO 2.	8
OBJETIVO ESTRATÉGICO 1.....	8
MATRIZ DE RESUMEN DE PRODUCTOS	9
MATRIZ DEL PLAN OPERATIVO ANUAL (POA).....	12

INTRODUCCIÓN

El Plan Operativo Anual (POA) del Instituto de Seguridad Social de las Fuerzas Armadas (ISSFFAA), es un instrumento de planificación operativa a ejecutarse en un periodo de tiempo de un año. Los productos definidos en el POA se derivan del Plan Estratégico Institucional (PEI) 2021-2024 del ISSFFAA, el cual ha sido elaborado siguiendo los lineamientos de la ley 1-12, Estrategia Nacional de Desarrollo 2030 y del Plan Estratégico Institucional del Ministerio de Defensa (MIDE).

Este POA constituye una herramienta vital para garantizar que la orientación de los recursos presupuestarios, sirvan para apoyar la consecución de los productos estratégicos delimitados en el PEI 2021- 2024 del ISSFFAA, a los fines de desarrollar un proceso de mejora continua en los resultados propuestos, cumpliendo así con la misión institucional.

Esta planificación operativa se realiza mediante una gestión administrativa y operacional basada en la eficiencia y enfocada al cumplimiento de las diferentes áreas que conforman esta institución, con miras a entregar los servicios de seguridad social que ameritan los soldados y sus familiares directos, acorde con un proceso alineado con un diagnóstico institucional (FODA), que plantea un esquema de planificación que toma en consideración los riesgos y amenazas que atentan contra la institución.

Para la formulación de este Plan Operativo Anual (POA) 2024 del ISSFFAA, hemos alineado ejes estratégicos, objetivos estratégicos, resultados y productos con el presupuesto disponibles, para así desarrollar metas alcanzables y medibles en el marco de nuestra estructura programática.

Para la formulación de este Plan Operativo Anual, hemos analizado Línea de Acción de la Estrategia Nacional de Desarrollo (END) Eje Estratégico PEI E2. Mejorar la calidad de vida de los Miembros de las Fuerzas Armadas y sus familiares. Objetivo Estratégico PEI OE1. Promover el bienestar de los miembros de las Fuerzas Armadas activos y en la honrosa posición de retiro y sus familiares directos.

MARCO ESTRATÉGICO

MISIÓN:

Brindar a los miembros de las Fuerzas Armadas y sus familiares directos, servicios de protección social, con las asistencias y beneficios que le correspondan.

VISIÓN:

Ser una institución referente en la Seguridad Social, de manera eficiente y eficaz, que garanticen las prestaciones de los beneficios y servicios con calidad.

VALORES:

Solidaridad

Ética

Honestidad

Responsabilidad

Empatía

Dignidad

Lealtad

Eficacia

Integridad

Gradualidad.

BASE LEGAL INSTITUCIONAL

- Constitución de la República Dominicana, de fecha trece (13) de junio de 2015, Gaceta Oficial No. 10805 del 10 de julio de 2015.
- Ley Orgánica de las Fuerzas Armadas de la República Dominicana, No. 139-13 del 13 de septiembre de 2013. G. O. No. 10728 del 19 de septiembre de 2013.
- Ley de Seguridad Social de la Republica Dominicana, No.87-01 del 9 de mayo del 2001 que crea el Sistema Dominicano de Seguridad Social y sus modificaciones.
- Decreto No. 3013, del Poder Ejecutivo de fecha 15/12/2003 de enero del 1982, y su reglamento orgánico No.3469 del 9 de agosto del 1982, que crea el Instituto de Seguridad Social de las Fuerzas Armadas y la Policía Nacional (ISSPOL) hoy Instituto de Seguridad Social de las Fuerzas Armadas (ISSFFAA).

OBJETIVO:

Promover una Planificación Operativa, alineada con el presupuesto anual del Instituto de Seguridad Social de las Fuerza Armadas (ISSFFAA), que permita cumplir con los objetivos institucionales e indique las acciones que se deben realizar, en los plazos establecidos, manteniendo un seguimiento a las líneas de acción apegados a la Planificación Estrategia Institucional.

ALCANCE:

Este instrumento de planificación tiene un alcance temporal de un (1) año y abarca todos los productos estratégicos que están definidos en el PEI 2021-2024 para las unidades del ISSFFAA, tanto los intermedios como los terminales, que están concebidos para lograrse en el año 2024.

MARCO NORMATIVO

- Ley de la Estrategia Nacional de Desarrollo 2030 No. 1-12 del 25 de enero del 2012.
- Ley que crea el Sistema Nacional de Planificación e Inversión Pública No. 498-06 de fecha 28 de diciembre del 2006.
- Ley Orgánica de presupuesto para el sector público No.423-06, publicada en la Gaceta Oficial No. 10392 del 18 de noviembre del 2006.
- Ley que instituye el Sistema Nacional de Control Interno y la Contraloría General de la República No 10-07 del 8 de enero del 2007.

EJE ESTRATÉGICO 2.

Mejorar la calidad de vida de los Miembros de las Fuerzas Armadas y sus familiares.

OBJETIVO ESTRATÉGICO 1.

Promover el bienestar de los miembros de las Fuerzas Armadas activos, en la posición de retiro y sus familiares.

MATRIZ DE RESUMEN DE PRODUCTOS

Cód.	PRODUCTO	ÁREA RESPONSABLE	PRESUPUESTO	FECHA DE EJECUCIÓN	EJECUCIÓN POR TRIMESTRE.			
					T-I	T-II	T-III	T-IV
1. Dirección de Bienestar Social.								
BS.1	Servicios y planes internos mejorados	Dirección de Bienestar Social	50,000.00	25/3/2024				
BS.2	Creación del Dpto. de Becas	Sección de Becas	1,235,000.00	31/12/2024				
BS.3	Sorteo de bono de primera vivienda	Departamento de Viviendas	100,000,000.00	31/12/2024				
BS.4	Charlas de orientación impartidas en base a la programación	Subdirección de Salud	100,000.00	23/2/2024				
BS.5	Jornadas preventivas realizadas	Subdirección de Salud	900,000.00	31/12/2024				
BS.6	Nuevos especialistas contratados	Subdirección de Salud	585,000.00	31/12/2024				
BS.7	Adquisición de Equipos	Subdirección de Salud	9,000,000.00	31/12/2024				
BS.8	Revisión, restructuración de los procedimientos	Subdirección de Bienestar Social	0.00	31/12/2024				
BS.9	Ampliación de las ares de negocios	Subdirección de Servicios Sociales	40,000,000.00	31/12/2024				
2. Dirección Financiera								
DF.1	Gestión de cuentas por pagar	Dirección Financiera	0.00	31/12/2024				
DF.2	Informe Presupuestario		0.00	31/12/2024				
DF.3	Retención de impuestos pagadas y entregadas		0.00	31/12/2024				

Plan Operativo Anual- ISSFFAA 2024.

DF.4	Control y revisión de las operaciones contables		0.00	31/12/2024				
DF.5	Arqueo de los fondos de las cajas chicas		0.00	31/12/2024				
DF.6	Formulación de presupuesto financiero		0.00	31/12/2024				
3.Subdireccion Administrativa								
SA.1	Plan de compras elaborado y ejecutado	Departamento de Compras	0.00	10/1/2024				
SA.2	Inventario de activos fijos actualizados	Sección de Propiedades	0.00	31/12/2024				
SA.3	Monitoreo y control de activos fijos	Sección de Propiedades	0.00	31/12/2024				
4.Subdireccion de Asesoría Legal								
AL.1	Acuerdos y convenios interinstitucional	Asesoría Legal	0.00	31/12/2024				
AL.2	Entrega de titulación de propiedades a los adquirentes de los apartamentos		0.00	31/12/2024				
AL.3	Titulación de los terrenos ubicado en el municipio de Boca Chica		0.00	31/12/2024				
5.Subdirección de Planificación y Desarrollo								
PyD.1	Plan Operativo Anual (POA) aprobado	Planificación y Desarrollo	0.00	5/10/2024				
PyD.2	Informe trimestral de avances en la planificación operativa		0.00	1/4/2024				
PyD.3	Metas intermedias actualizadas		0.00	31/12/2024				
PyD.4	Actualización de los Manuales, de Cargos, Funciones y Procedimientos		0.00	31/12/2024				
PyD.5	Plan Estratégico Institucional (PEI) elaborado y aprobado		0.00	31/12/2024				
6.Subdirección de Tecnología de la Información y la Comunicación								

Plan Operativo Anual- ISSFFAA 2024.

TIC.1	Normativas y políticas TIC gestionadas e implementadas	Tecnología de la Información y la Comunicación	0.00	31/12/2024				
TIC.2	Equipos adquiridos y asignados		3,000,000.00	31/12/2024				
TIC.3	Infraestructura TIC mantenida y actualizada		1,500,000.00	31/12/2024				
7.Subdirección de Personal								
SP.1	Programa de capacitación e Inducción institucional elaborado, aprobado e implementado	Sección de Capacitación	0.00	31/12/2024				
SP.2	Evaluación de desempeño aplicada	Subdirección de Personal	0.00	23/9/2024				
SP.3	Nominas Procesadas	División de Nomina	4,882,161.64	31/12/2024				
SP.4	Creación de nueva estructura de la Subdirección de Personal	Subdirección de Personal	1,820,000.00	31/12/2024				
8.Subdirección Oficial Ejecutivo								
OE.1	Personal con competencias fortalecidas en guardia interior	Oficial Ejecutivo	60,000.00	31/12/2024				
OE.2	Gestión de personal para la seguridad de la institución		0.00	31/12/2024				
OE.3	Gestión de Chamaco para el personal militar		0.00	31/12/2024				
9.Subdirección de Relaciones Públicas								
RRPP.1	Eventos y servicios protocolares coordinados	Relaciones Públicas	60,000.00	31/12/2024				
RRPP.2	Memoria institucional elaborada		0.00	31/12/2024				
10.Oficina de Libre Acceso a la Información								
OAI.1	Encuesta de satisfacción elaborada e implementada	Oficina de Libre Acceso a la Información	0.00	31/12/2024				
Total			163,192,161.64					

Nota: Los productos para los cuales el monto RD\$0.00 rubro, son aquellos que no requieren de asignación presupuestaria ya que el mismo se ejecutara con los recursos humanos contratados en la institución.

MATRIZ DEL PLAN OPERATIVO ANUAL (POA)

ALINEACIÓN ESTRATÉGICA											
Objetivo Estratégico:	Mejorar la calidad de vida de los Miembros de las Fuerzas Armadas y sus familiares.										
Objetivo Específico:	Promover el bienestar de los miembros de las Fuerzas Armadas activos, en retiro y sus familiares.										
Descripción del producto	DIRECCIÓN DE BIENESTAR SOCIAL										
	Cód.	Producto(s)	Meta 2024	Actividades	Insumos	Presupuesto	Fecha de Ejecución (DD.MM.AA)	Responsable	Indicador verificable objetivamente	Riesgos	Acciones de mitigación
Análisis y revisión de los planes y servicios	BS.1	Servicios y planes internos mejorados	1	Evolución de los procesos de cada plan y servicio	Material gastable y equipos de oficina	RD\$50,000	25/3/2024	Dirección de Bienestar Social	Metodología del ciclo de evaluación de los procesos	Deficiente levantamiento situacional	Organizar un equipo con conocimiento de cada proceso
				Informe con la iniciativa de mejoras propuestas			15/4/2024		Informe de iniciativa de propuesta de mejoras		
				Iniciativas de mejora, aprobadas implementadas y evaluación de las medidas de mejoras			25/6/2024		Iniciativas aprobadas e implementadas		

Plan Operativo Anual- ISSFFAA 2024.

Objetivo Estratégico:	Mejorar la calidad de vida de los Miembros de las Fuerzas Armadas y sus familiares.										
Objetivo Específico:	Promover el bienestar de los miembros de las Fuerzas Armadas activos, en retiro y sus familiares.										
Descripción del producto	DIRECCIÓN DE BIENESTAR SOCIAL										
	Cód.	Producto(s)	Meta 2024	Actividades	Insumos	Presupuesto	Fecha de Ejecución (DD.MM.AA)	Responsable	Indicador verificable objetivamente	Riesgos	Acciones de mitigación
Creación de la estructura del Departamento de Becas	BS.2	Creación del Dpto. de Becas	1	Levantamiento de evaluación para dicha estructura.	Material gastable y equipos de oficina	RD\$1,235,000	31/12/2024	Departamento de Becas	Levantamientos de necesidades	Insuficiencia de fondos para la creación del Departamento de Becas.	Gestión oportuna de los fondos necesarios para creación del Departamento de Becas.
				Solicitud de la Creación del Departamento de Becas.					Oficio de aprobación firmado y enviado		
				Aprobación de la creación del Departamento de Becas.					Aprobación de presupuesto y estructura		
				Ejecución de las funciones del Departamento de Becas.					Departamento ubicado		

Plan Operativo Anual- ISSFFAA 2024.

Objetivo Estratégico:	Mejorar la calidad de vida de los Miembros de las Fuerzas Armadas y sus familiares.										
Objetivo Específico:	Promover el bienestar de los miembros de las Fuerzas Armadas activos, en retiro y sus familiares.										
Descripción del producto	DIRECCIÓN DE BIENESTAR SOCIAL										
	Cód.	Producto(s)	Meta 2024	Actividades	Insumos	Presupuesto	Fecha de Ejecución (DD.MM.AA)	Responsable	Indicador verificable objetivamente	Riesgos	Acciones de mitigación
Sorteo de bonos de primera vivienda	BS.3	Sorteo de bono de primera vivienda	2	Identificar las fechas en las que se realizarán los sorteos	Material gastable y equipos de oficina	RD\$100,000,000	31/12/2024	Departamento de Plan de Vivienda	Dos sorteos realizados	Insuficiencia de fondos para la realización de los sorteos	Gestión oportuna de los fondos necesarios para la realización de los sorteos
				Hacer las solicitudes y publicaciones requeridas							
				Ejecución del sorteo							
				Entrega de los bonos a los agraciados que cumplan con los requisitos							

Plan Operativo Anual- ISSFFAA 2024.

Objetivo Estratégico:	Mejorar la calidad de vida de los Miembros de las Fuerzas Armadas y sus familiares.										
Objetivo Específico:	Promover el bienestar de los miembros de las Fuerzas Armadas activos, en retiro y sus familiares.										
Descripción del producto	DIRECCIÓN DE BIENESTAR SOCIAL										
	Cód.	Producto(s)	Meta 2024	Actividades	Insumos	Presupuesto	Fecha de Ejecución (DD.MM.AA)	Responsable	Indicador verificable objetivamente	Riesgos	Acciones de mitigación
Charlas de orientación para mejorar el bienestar del soldado	BS.4	Charlas impartidas en base a la programación	2	Elaboración y aprobación de un plan de charlas	Material gastable y equipos de oficina	RD\$100,000	23/2/2024	Subdirección de Salud	Plan de charlas	No elaborar a tiempo el plan de charlas	Elaboración a tiempo del plan de charlas
				Coordinación con las instituciones encargadas de impartir las charlas programadas					Correos o solicitudes enviados a los encargados de impartir las charlas	No realizar las coordinaciones a tiempo	Realizar las coordinaciones de manera oportuna
				Impartir las charlas			31/12/2024		Registro de asistencia firmado y sellado de asistencia, foto	No tomar fotos ni llevar lista de asistencia	Encargar de forma oportuna al responsable de las fotos y el listado

Plan Operativo Anual- ISSFFAA 2024.

Objetivo Estratégico:	Mejorar la calidad de vida de los Miembros de las Fuerzas Armadas y sus familiares.										
Objetivo Específico:	Promover el bienestar de los miembros de las Fuerzas Armadas activos, en retiro y sus familiares.										
Descripción del producto	DIRECCIÓN DE BIENESTAR SOCIAL										
	Cód.	Producto(s)	Meta 2024	Actividades	Insumos	Presupuesto	Fecha de Ejecución (DD.MM.AA)	Responsable	Indicador verificable objetivamente	Riesgos	Acciones de mitigación
Mejorar la calidad de vida del soldado mediante jornadas preventivas de salud	BS.5	Jornadas preventivas realizadas	4	Elaboración y aprobación de un programa de jornadas preventivas de salud	Material gastable y equipos de oficina	RD\$900,000	31/12/2024	Subdirección de Salud	Programa de Jornadas preventivas de Salud	Que no se realice a tiempo el programa de Jornadas preventivas	Monitoreo y seguimiento oportuno a cada una de las actividades necesarias para lograr la ejecución de este producto
				Coordinación con los especialistas encargados de las jornadas					correos u oficios de solicitud a especialistas	Que no se coordine de forma oportuna con los especialistas	
				Convocatoria a las jornadas en base a la programación					Oficio o correo de convocatoria	Que no se realice la convocatoria de forma oportuna	
				Realización de las Jornadas e informe de finalización dirigido a la Dirección de Bienestar Social					Registro de asistencia y fotos de la actividad e informe remitido	Que las jornadas no se realicen y no sea enviados los informes	

Plan Operativo Anual- ISSFFAA 2024.

Objetivo Estratégico:	Mejorar la calidad de vida de los Miembros de las Fuerzas Armadas y sus familiares.										
Objetivo Específico:	Promover el bienestar de los miembros de las Fuerzas Armadas activos, en retiro y sus familiares.										
Descripción del producto	DIRECCIÓN DE BIENESTAR SOCIAL										
	Cód.	Producto(s)	Meta 2024	Actividades	Insumos	Presupuesto	Fecha de Ejecución (DD.MM.AA)	Responsable	Indicador verificable objetivamente	Riesgos	Acciones de mitigación
Aumentar la cantidad de especialistas en el CAPS	BS.6	Nuevos especialistas contratados	3	Elaborar oficio de solicitud de los especialistas requeridos	Material gastable y equipos de oficina	RD\$585,000	31/12/2024	Subdirección de Salud	Oficio de solicitud	Que no se elabore el oficio de solicitud	Monitoreo y seguimiento oportuno a cada una de las actividades necesarias para lograr la ejecución de este producto
				Esperar la aprobación de la solicitud de nuevo especialista.					Oficio de solicitud aprobado	Que no sea aprobado del oficio	
				Asignar a los nuevos especialistas a las áreas correspondientes					Especialistas asignados a las áreas correspondientes	Que los especialistas no se presenten después de ser asignados	

Plan Operativo Anual- ISSFFAA 2024.

Objetivo Estratégico:	Mejorar la calidad de vida de los Miembros de las Fuerzas Armadas y sus familiares.										
Objetivo Específico:	Promover el bienestar de los miembros de las Fuerzas Armadas activos, en retiro y sus familiares.										
Descripción del producto	DIRECCIÓN DE BIENESTAR SOCIAL										
	Cód.	Producto(s)	Meta 2024	Actividades	Insumos	Presupuesto	Fecha de Ejecución (DD.MM.AA)	Responsable	Indicador verificable objetivamente	Riesgos	Acciones de mitigación
Adquisición y ubicación de equipo médico para el CAPS	BS.7	Equipos médicos adquiridos y ubicados	1	Levantamiento de las necesidades de equipos	Material gastable y equipos de oficina	RD\$9,000,000	31/12/2024	Subdirección de Salud	Levantamiento de necesidades	Falta de seguimiento de las áreas involucradas	Monitoreo y seguimiento oportuno a cada una de las actividades necesarias para lograr la ejecución de este producto
				Solicitud de compra y adecuación de área en la cual se instalará el equipo médico					Solicitud de compra y área adecuada	Que no se realice la solicitud de compras y el área no se adecue de forma oportuna	
				Adquisición de los equipos					Equipo adquiridos	Que no se adquieran los equipos	
				Ubicación del equipo médico en el área adecuada					Equipo médico ubicado	Que el área adecuada para el equipo adquiridos	

Plan Operativo Anual- ISSFFAA 2024.

Objetivo Estratégico:	Mejorar la calidad de vida de los Miembros de las Fuerzas Armadas y sus familiares.										
Objetivo Específico:	Promover el bienestar de los miembros de las Fuerzas Armadas activos, en retiro y sus familiares.										
Descripción del producto	DIRECCIÓN DE BIENESTAR SOCIAL										
	Cód.	Producto(s)	Meta 2024	Actividades	Insumos	Presupuesto	Fecha de Ejecución (DD.MM.AA)	Responsable	Indicador verificable objetivamente	Riesgos	Acciones de mitigación
Actualización de los procedimientos sobre los diferentes planes de bienestar social.	BS.8	Revisión y restructuración de los procedimientos	1	Actualización de los procedimientos de planes	Material gastable y equipos de oficina	RD\$0	31/12/2024	Subdirección de Bienestar Social	Levantamiento para mejoras de los procedimientos	Falta de seguimiento	Monitoreo y seguimiento oportuno a cada una de las actividades necesarias para lograr la ejecución de este producto
				Solicitud de aprobación de los procedimientos de planes					Oficio con los procedimientos	Que no se realice la solicitud	
				Aprobación y socialización de los procedimientos de planes					Implementación de los procedimientos	Que no se implemente	
				Ejecución de los procedimientos de planes					Ejecución	Que no sean aprobado	

Plan Operativo Anual- ISSFFAA 2024.

Objetivo Estratégico:	Mejorar la calidad de vida de los Miembros de las Fuerzas Armadas y sus familiares.										
Objetivo Específico:	Promover el bienestar de los miembros de las Fuerzas Armadas activos, en retiro y sus familiares.										
Descripción del producto	DIRECCIÓN DE BIENESTAR SOCIAL										
	Cód.	Producto(s)	Meta 2024	Actividades	Insumos	Presupuesto	Fecha de Ejecución (DD.MM.AA)	Responsable	Indicador verificable objetivamente	Riesgos	Acciones de mitigación
Ampliación de la estructura de negocios institucionales	BS.9	Ampliación de las áreas de negocios	1	Identificación de las fuentes de financiamiento de estos nuevos negocios	Material gastable y equipos de oficina	RD\$40,000,000	31/12/2024	Subdirección de Servicio Sociales	Informe de identificación de fuentes de financiamiento	Falta de seguimiento de las áreas involucradas	Monitoreo y seguimiento oportuno a cada una de las actividades necesarias para lograr la ejecución de este producto
				Levantamiento de las áreas en las cuales serán puestos en funcionamiento los nuevos negocios					Informe de levantamiento de las áreas disponibles	Que no se realice la solicitud de compras y el área no se adecue de forma oportuna	
				Cumplimiento de las normativas legales para el inicio de la construcción de los nuevos negocios					Dossier de normativas y evidencias de cumplimiento	Que no se realice la solicitud de compras y el área no se adecue de forma oportuna	
				Construcción y puesta en funcionamiento de los nuevos negocios					Negociado construidos y en funcionamiento	Que el área adecuada para el equipo adquiridos	

Plan Operativo Anual- ISSFFAA 2024.

Objetivo Estratégico:	Mejorar la calidad de vida de los Miembros de las Fuerzas Armadas y sus familiares.										
Objetivo Específico:	Promover el bienestar de los miembros de las Fuerzas Armadas activos, en retiro y sus familiares.										
Descripción del producto	DIRECCIÓN FINANCIERA										
	Cód.	Producto(s)	Meta 2024	Actividades	Insumos	Presupuesto	Fecha de Ejecución (DD.MM.AA)	Responsable	Indicador verificable objetivamente	Riesgos	Acciones de mitigación
Procesamiento y registro de los compromisos económicos/ deudas	DF.1	Gestión de cuentas por pagar	1	Tramitación de las solicitudes y los análisis de pago	Material gastable y equipos de oficina	RD\$0	31/12/2024	Departamento de Cuenta por Pagar	Reporte de cuentas por pagar elaborado	Solicitudes de pago con errores o incompletas	Realizar evaluaciones constantes del proceso, a fin de verificar la pertinencia de simplificarlo
				Registrar la tramitación de las solicitudes y los análisis de pagos							
				Remitir los reportes a las área correspondientes (UAI, OAI) y remitir las solicitudes a las firmas responsable de darle seguimiento							
				Elaborar un cuadro de amortizaciones							

Plan Operativo Anual- ISSFFAA 2024.

Objetivo Estratégico:	Mejorar la calidad de vida de los Miembros de las Fuerzas Armadas y sus familiares.										
Objetivo Específico:	Promover el bienestar de los miembros de las Fuerzas Armadas activos, en retiro y sus familiares.										
Descripción del producto	DIRECCIÓN FINANCIERA										
	Cód.	Producto(s)	Meta 2024	Actividades	Insumos	Presupuesto	Fecha de Ejecución (DD.MM.AA)	Responsable	Indicador verificable objetivamente	Riesgos	Acciones de mitigación
Elaboración de informes financieros en los periodos establecidos	DF.2	Informe Presupuestario	1	Analizar los registro contables	Material gastable y equipos de oficina	RD\$0	31/12/2024	Subdirección de Contabilidad General	Reportes e informes actualizados sobre la ejecución financiera	Recepción tardía de los estados de cuentas bancarias o de cualquier otra información pertinente	Recolectar de forma oportuna la información necesaria
				Verificar con exactitud las informaciones contables							
				Realizar los asientos de ajustes correspondientes cuando sea requerido							
				Elaborar y socializar los estados financieros							

Plan Operativo Anual- ISSFFAA 2024.

Objetivo Estratégico:	Mejorar la calidad de vida de los Miembros de las Fuerzas Armadas y sus familiares.										
Objetivo Específico:	Promover el bienestar de los miembros de las Fuerzas Armadas activos, en retiro y sus familiares.										
Descripción del producto	DIRECCIÓN FINANCIERA										
	Cód.	Producto(s)	Meta 2024	Actividades	Insumos	Presupuesto	Fecha de Ejecución (DD.MM.AA)	Responsable	Indicador verificable objetivamente	Riesgos	Acciones de mitigación
Presentación de retención de impuestos antes la entidad correspondiente	DF.3	Retención de impuestos pagadas y entregadas	1	Elaborar y presentar a la institución correspondiente: formulario 606, declaración IR-17, declaración IT-1 y Verificación de IR-3	Material gastable y equipos de oficina	RD\$0	31/12/2024	Subdirección de Contabilidad General	Retribución de impuestos pagada y entregada	Retraso en el proceso de entrega de documentación o errores en las mismas	Orientar al personal sobre la forma correcta del llenado y registrar errores para aplicar las mejores necesarias
				Revisar reportes de nómina y pago a suplidores correspondiente al periodo							
				Elaborar comunicación definitiva de retenciones al personal y al suplidor							
				Realizar cuadros de análisis financiero, y elaborar comunicación definitiva de retenciones							

Plan Operativo Anual- ISSFFAA 2024.

Objetivo Estratégico:	Mejorar la calidad de vida de los Miembros de las Fuerzas Armadas y sus familiares.										
Objetivo Específico:	Promover el bienestar de los miembros de las Fuerzas Armadas activos, en retiro y sus familiares.										
Descripción del producto	DIRECCIÓN FINANCIERA										
	Cód.	Producto(s)	Meta 2024	Actividades	Insumos	Presupuesto	Fecha de Ejecución (DD.MM.AA)	Responsable	Indicador verificable objetivamente	Riesgos	Acciones de mitigación
Inspección y revisión de toda la documentación de soporte contable	DF.4	Control y revisión de las operaciones contables	1	Confirmar que la documentaciones recibidas cumplan con las disposiciones legales	Material gastable y equipos de oficina	RD\$0	31/12/2024	Subdirección de Contabilidad General	Informes, libramientos, revisados , registrados	Recepción de información incompleta y/o con errores	Retroalimentación al área sobre la observaciones y requisitos para minimizar la ocurrencia de errores
				Revisión y análisis de los libramientos, contrato transferencias cheques etc.							
				Remisión de comunicación a la Dirección General en los periodos establecidos							
				Llevar registros de los hallazgos para medidas correctivas							

Plan Operativo Anual- ISSFFAA 2024.

Objetivo Estratégico:	Mejorar la calidad de vida de los Miembros de las Fuerzas Armadas y sus familiares.										
Objetivo Específico:	Promover el bienestar de los miembros de las Fuerzas Armadas activos, en retiro y sus familiares.										
Descripción del producto	DIRECCIÓN FINANCIERA										
	Cód.	Producto(s)	Meta 2024	Actividades	Insumos	Presupuesto	Fecha de Ejecución (DD.MM.AA)	Responsable	Indicador verificable objetivamente	Riesgos	Acciones de mitigación
Inspección y revisión de toda la documentación de soporte contable	DF.4	Arqueo de los fondos de las cajas chicas	2	Efectuar arqueos de fondos de caja chica	Material gastable y equipos de oficina	RD\$0	31/12/2024	Subdirección de Contabilidad General	Informe de arqueo de caja chica	Poca disponibilidad de la áreas para la realización de los arqueos	Identificar de manera oportuna el responsable o el suplente para que se encuentre disponible al momento del arqueo
				Generar informe sobre el manejo de los fondos							

Plan Operativo Anual- ISSFFAA 2024.

Objetivo Estratégico:	Mejorar la calidad de vida de los Miembros de las Fuerzas Armadas y sus familiares.										
Objetivo Específico:	Promover el bienestar de los miembros de las Fuerzas Armadas activos, en retiro y sus familiares.										
Descripción del producto	DIRECCIÓN FINANCIERA										
	Cód.	Producto(s)	Meta 2024	Actividades	Insumos	Presupuesto	Fecha de Ejecución (DD.MM.AA)	Responsable	Indicador verificable objetivamente	Riesgos	Acciones de mitigación
Analizar las partidas presupuestarias asignadas a las distintas dependencias del ISSFFAA	DF.5	Formulación de presupuesto financiero	1	Elaborar el anteproyecto	Material gastable y equipos de oficina	RD\$0	31/12/2024	Subdirección de Presupuesto y Estadísticas	Aprobación del Presupuesto	Elaborar un presupuesto incompleto	Levantamiento de necesidades previo a la elaboración del presupuesto
				Verificar y validar con la MA el anteproyecto para fines de aprobación						Enviar el ante proyecto sin la previa aprobación	Aprobar el ante proyecto con la de presupuesto con la MA
				Formular la carga fija						Remuneraciones y Contribuciones si los recursos necesarios para la ejecución	Formular la carga fija con los montos apropiados y suficientes
				Formular los gastos corrientes y de capital						Falta de recursos para cubrir las cuentas de gastos corrientes y capital	Proyectar los gastos por los recursos necesarios para cubrir las necesidades

Plan Operativo Anual- ISSFFAA 2024.

Objetivo Estratégico:	Mejorar la calidad de vida de los Miembros de las Fuerzas Armadas y sus familiares.										
Objetivo Específico:	Promover el bienestar de los miembros de las Fuerzas Armadas activos, en retiro y sus familiares.										
Descripción del producto	Subdirección Administrativa										
	Cód.	Producto(s)	Meta 2024	Actividades	Insumos	Presupuesto	Fecha de Ejecución (DD.MM.AA)	Responsable	Indicador verificable objetivamente	Riesgos	Acciones de mitigación
Planificación de los procesos de compra y contrataciones durante el año 2024	SA.1	Plan de compras elaborado y ejecutado	1	Elaboración del Plan de Compras	Material gastable y equipos de oficina	RD\$0	10/1/2024	Departamento de Compras	Plan de compras	Cambio en la prioridad de compra que no estén alineadas a los establecido en el plan de compras	Seguimiento periódico a los requerimientos de las áreas
				Procesos publicados en el portal institucional					Reportarte Portal Fecha de publicación de la orden		
				Proveedores evaluados					Reporte de los procesos publicados y cantidad de evaluaciones a proveedores realizadas		
				Proveedores adjudicados							

Plan Operativo Anual- ISSFFAA 2024.

Objetivo Estratégico:	Mejorar la calidad de vida de los Miembros de las Fuerzas Armadas y sus familiares.										
Objetivo Específico:	Promover el bienestar de los miembros de las Fuerzas Armadas activos, en retiro y sus familiares.										
Descripción del producto	Subdirección Administrativa										
	Cód.	Producto(s)	Meta 2024	Actividades	Insumos	Presupuesto	Fecha de Ejecución (DD.MM.AA)	Responsable	Indicador verificable objetivamente	Riesgos	Acciones de mitigación
Inventario de activos fijos actualizados	SA.2	Inventario de activos fijos actualizados	1	Recepción de activos fijos en base a los parámetros establecidos	Material gastable y equipos de oficina	RD\$0	31/12/2024	Sección de Propiedades	Comprobante de activos recibidos	No disponer de recursos humanos y materiales para ejecutar ese producto	Especificar de forma clara en plan los recursos necesarios para la ejecución del Plan de mantenimiento
				Codificación de activos fijos					Activos codificados		
				Gestión y control de activos fijos					Activos controlados		
				Descargo de los activos fijos obsoletos					Descargos de activos		

Plan Operativo Anual- ISSFFAA 2024.

Objetivo Estratégico:	Mejorar la calidad de vida de los Miembros de las Fuerzas Armadas y sus familiares.										
Objetivo Específico:	Promover el bienestar de los miembros de las Fuerzas Armadas activos, en retiro y sus familiares.										
Descripción del producto	Subdirección Administrativa										
	Cód.	Producto(s)	Meta 2024	Actividades	Insumos	Presupuesto	Fecha de Ejecución (DD.MM.AA)	Responsable	Indicador verificable objetivamente	Riesgos	Acciones de mitigación
Verificación y control de los activos fijos	SA.3	Monitoreo y control de activos fijos	1	Verificación, recepción y registro en el sistema de (SIAB) de los activos fijos	Material gastable y equipos de oficina	RD\$0	31/12/2024	Sección de Propiedades	Activos verificados y registrados	Movilización irregular de los activos fijos	Vigilar que se cumplan las políticas establecidas en cuanto a la movilización de los activos
				Generación de código unido de registro de activos.					Activos codificados		
				Inventario periódico y verificación de la depreciación de los activos fijos					Registros de inventario con depreciación		
				Verificación de reportes de baja y descargo de los activos fijos despreciados y en desuso.					Reporte de baja y descargo		

Plan Operativo Anual- ISSFFAA 2024.

Objetivo Estratégico:	Mejorar la calidad de vida de los Miembros de las Fuerzas Armadas y sus familiares.										
Objetivo Específico:	Promover el bienestar de los miembros de las Fuerzas Armadas activos, en retiro y sus familiares.										
Descripción del producto	Subdirección de Asesoría Legal										
	Cód.	Producto(s)	Meta 2024	Actividades	Insumos	Presupuesto	Fecha de Ejecución (DD.MM.AA)	Responsable	Indicador verificable objetivamente	Riesgos	Acciones de mitigación
Convenios interinstitucionales	AL.1	Acuerdos y convenios interinstitucional	2	Identificar las instituciones con las cuales sea conveniente tener convenios	Material gastable y equipos de oficina	RD\$0	31/12/2024	Subdirección de Asesoría Legal	Listado de las instituciones con las cuales se harán convenios	Negativa de la instituciones a concertar el acuerdo	Comunicación constante de con las instituciones identificadas
				Contactar a las instituciones identificadas a fin de realizar discusiones técnicas sobre el acuerdo					Correos o registros de asistencia a reuniones		
				Revisión firma del acuerdo	Listado de las instituciones con las que se pretende hacer el convenio				Acuerdo firmado		
				Implementación del acuerdo					Acuerdo implementado		

Plan Operativo Anual- ISSFFAA 2024.

Objetivo Estratégico:	Mejorar la calidad de vida de los Miembros de las Fuerzas Armadas y sus familiares.										
Objetivo Específico:	Promover el bienestar de los miembros de las Fuerzas Armadas activos, en retiro y sus familiares.										
Descripción del producto	Subdirección de Asesoría Legal										
	Cód.	Producto(s)	Meta 2024	Actividades	Insumos	Presupuesto	Fecha de Ejecución (DD.MM.AA)	Responsable	Indicador verificable objetivamente	Riesgos	Acciones de mitigación
Realizar entregas de títulos de propiedades de los adquirientes de los apartamentos de proyectos ISSFFAA	AL.2	Entrega de titulación de propiedades a los adquirientes de los apartamentos	1	Levantamiento de las propiedades institucionales	Material gastable y equipos de oficina	RD\$0	31/12/2024	Subdirección de Asesoría Legal	Listado de las propiedades institucionales	Negativa de la instituciones a concertar el acuerdo	Comunicación constante de con las instituciones identificadas
				Coordinación con las instituciones relacionadas con la titulación de propiedades del estado					Correos o registros de asistencia a reuniones		
				Entrega de las documentaciones requerida					Acuse de recibo de documentación		
				Recepción de títulos de propiedad					Título de propiedad		

Plan Operativo Anual- ISSFFAA 2024.

Objetivo Estratégico:	Mejorar la calidad de vida de los Miembros de las Fuerzas Armadas y sus familiares.										
Objetivo Específico:	Promover el bienestar de los miembros de las Fuerzas Armadas activos, en retiro y sus familiares.										
Descripción del producto	Subdirección de Asesoría Legal										
	Cód.	Producto(s)	Meta 2024	Actividades	Insumos	Presupuesto	Fecha de Ejecución (DD.MM.AA)	Responsable	Indicador verificable objetivamente	Riesgos	Acciones de mitigación
Titulación de los terrenos ubicados en el municipio de Boca Chica a nombre del ISSFFAA	AL.3	Titulación de los terrenos ubicados en el municipio de Boca Chica	1	Levantamiento de las propiedades institucionales	Material gastable y equipos de oficina	RD\$0	31/12/2024	Subdirección de Asesoría Legal	Listado de las propiedades institucionales	Negativa de las instituciones a concertar el acuerdo	Comunicación constante de con las instituciones identificadas
				Coordinación con las instituciones relacionadas con la titulación de propiedades del estado					Correos o registros de asistencia a reuniones		
				Entrega de las documentaciones requeridas					Acuse de recibo de documentación		
				Recepción de títulos de propiedad					Título de propiedad		

Plan Operativo Anual- ISSFFAA 2024.

Objetivo Estratégico:	Mejorar la calidad de vida de los Miembros de las Fuerzas Armadas y sus familiares.										
Objetivo Específico:	Promover el bienestar de los miembros de las Fuerzas Armadas activos, en retiro y sus familiares.										
Descripción del producto	Subdirección de Planificación y Desarrollo										
	Cód.	Producto(s)	Meta 2024	Actividades	Insumos	Presupuesto	Fecha de Ejecución (DD.MM.AA)	Responsable	Indicador verificable objetivamente	Riesgos	Acciones de mitigación
Elaboración, formulación y socialización del Plan Operativo Anual (POA) 2025	PyD.1	Plan Operativo Anual (POA)- 2025 aprobado	1	Realizar un taller de formulación del (POA)	Material gastable y equipos de oficina	RD\$0	5/10/2024	Subdirección de Planificación y Desarrollo	Plan Operativo Anual (POA) aprobado y socializado	Que el taller no se ejecute a tiempo	Monitoreo y seguimiento para que las actividades se lleven a cabo en base a lo planificado
				Solicitar a las áreas organizacionales las líneas de acción			29/10/2024			Que las solicitudes no lleguen a tiempo a la áreas	
				Consolidación de la información y elaboración del POA			8/11/2024			N/A	
				Revisión aprobación y Socialización del POA-2024			30/11/2024			Que no se puedan revisar las líneas en el tiempo acordado	

Plan Operativo Anual- ISSFFAA 2024.

Objetivo Estratégico:	Mejorar la calidad de vida de los Miembros de las Fuerzas Armadas y sus familiares.										
Objetivo Específico:	Promover el bienestar de los miembros de las Fuerzas Armadas activos, en retiro y sus familiares.										
Descripción del producto	Subdirección de Planificación y Desarrollo										
	Cód.	Producto(s)	Meta 2024	Actividades	Insumos	Presupuesto	Fecha de Ejecución (DD.MM.AA)	Responsable	Indicador verificable objetivamente	Riesgos	Acciones de mitigación
Informe trimestral del avance del POA	PyD.2	Informe trimestral de avances en la planificación operativa	4	Solicitar evidencias de actividades a cada área	Material gastable y equipos de oficina	RD\$0	Trimestral	Subdirección de Planificación y Desarrollo	Informe Trimestral de avance del POA	Actividades no cumplidas por parte de las áreas responsables	Monitoreo y seguimiento para que las actividades se lleven a cabo en base a lo planificado
				Evaluar cada evidencia							
				Realizar informe trimestral							
				Cargar informe trimestral del POA							

Plan Operativo Anual- ISSFFAA 2024.

Objetivo Estratégico:	Mejorar la calidad de vida de los Miembros de las Fuerzas Armadas y sus familiares.										
Objetivo Específico:	Promover el bienestar de los miembros de las Fuerzas Armadas activos, en retiro y sus familiares.										
Descripción del producto	Subdirección de Planificación y Desarrollo										
	Cód.	Producto(s)	Meta 2024	Actividades	Insumos	Presupuesto	Fecha de Ejecución (DD.MM.AA)	Responsable	Indicador verificable objetivamente	Riesgos	Acciones de mitigación
Actualización de las metas intermedias.	PyD.3	Metas intermedias actualizadas	1	Establecer la meta intermedia en coordinación con el MIDE	Comunicación del MIDE especificando la meta intermedia	RD\$0	31/12/2024	Subdirección de Planificación y Desarrollo	Oficio del MIDE	No recibir a tiempo la información de la meta intermedia	Mantener el contacto con el área del MIDE encargada de informar sobre las metas intermedias
				Solicitar la información de los avances a las áreas relacionadas					Solicitudes de las áreas involucradas	No recibir la información a tiempo de las áreas	Solicitar con tiempo la informaciones pertinentes
				Actualizar la plataforma SIGOB	Material gastable y equipos de oficina				Plataforma actualizada	Fallos en la plataforma	Mantener monitoreada la plataforma vía TIC
				Informar vía oficio o de forma verbal a la Dirección General sobre los avances y la actualización de la plataforma					Información dirigida a la Dirección General	Que la información no sea transmitida de forma oportuna	Informar a la Dirección General inmediatamente sea actualizada la plataforma

Plan Operativo Anual- ISSFFAA 2024.

Objetivo Estratégico:	Mejorar la calidad de vida de los Miembros de las Fuerzas Armadas y sus familiares.										
Objetivo Específico:	Promover el bienestar de los miembros de las Fuerzas Armadas activos, en retiro y sus familiares.										
Descripción del producto	Subdirección de Planificación y Desarrollo										
	Cód.	Producto(s)	Meta 2024	Actividades	Insumos	Presupuesto	Fecha de Ejecución (DD.MM.AA)	Responsable	Indicador verificable objetivamente	Riesgos	Acciones de mitigación
Revisar y actualizar los Manuales de Cargos, Funciones y Procedimientos, alineado a la orden General No.1 del MIDE	PyD.4	Actualización de los Manuales, de Cargos, Funciones y Procedimientos	1	Solicitud a cada área para verificación de actualización de los manuales	Material gastable y equipos de oficina	RD\$0	31/12/2024	Subdirección de Planificación y Desarrollo	Verificar que los manuales estén actualizados según orden general No.1 del MIDE	Actividades no cumplidas por parte de las áreas responsable	Monitoreo y seguimiento para que las actividades se lleven a cabo en base a lo planificado
				Socializar las actualizaciones en caso que se amerite							
				Remitir al MIDE para fines de aprobación							
				Distribuir a cada área para fines de conocimiento							

Plan Operativo Anual- ISSFFAA 2024.

Objetivo Estratégico:	Mejorar la calidad de vida de los Miembros de las Fuerzas Armadas y sus familiares.										
Objetivo Específico:	Promover el bienestar de los miembros de las Fuerzas Armadas activos, en retiro y sus familiares.										
Descripción del producto	Subdirección de Planificación y Desarrollo										
	Cód.	Producto(s)	Meta 2024	Actividades	Insumos	Presupuesto	Fecha de Ejecución (DD.MM.AA)	Responsable	Indicador verificable objetivamente	Riesgos	Acciones de mitigación
Elaboración, formulación y socialización del Plan Operativo Estratégico Institucional (PEI)	PyD.5	Plan Estratégico Institucional (PEI) elaborado y aprobado	1	Realizar un taller de formulación del (PEI)	Material gastable y equipos de oficina	RD\$0	1/6/2024	Subdirección de Planificación y Desarrollo	Plan Estratégico Institucional (PEI) aprobado y socializado	Que el taller no se ejecute a tiempo	Monitoreo y seguimiento para que las actividades se lleven a cabo en base a lo planificado
				Solicitar a las áreas las líneas de acción						Que las solicitudes no lleguen a tiempo a la áreas	
				Consolidación de la información y elaboración del PEI						N/A	
				Revisión aprobación y Socialización del PEI						Que no se puedan revisar las líneas en el tiempo acordado	

Plan Operativo Anual- ISSFFAA 2024.

Objetivo Estratégico:	Mejorar la calidad de vida de los Miembros de las Fuerzas Armadas y sus familiares.										
Objetivo Específico:	Promover el bienestar de los miembros de las Fuerzas Armadas activos, en retiro y sus familiares.										
Descripción del producto	Subdirección de Tecnología de la Información y la Comunicación										
	Cód.	Producto(s)	Meta 2024	Actividades	Insumos	Presupuesto	Fecha de Ejecución (DD.MM.AA)	Responsable	Indicador verificable objetivamente	Riesgos	Acciones de mitigación
Gestión de normativas y políticas TIC, gestionadas e implementadas	TIC. 1	Normativas y políticas TIC gestionadas e implementadas	1	Elaboración de políticas internas relacionadas con las TIC	Material gastable y equipos de oficina	RD\$0	31/12/2024	Subdirección de Tecnología de la Información y la Comunicación	Normativas y políticas gestionadas e implementadas	Falta de seguimiento de las áreas involucradas	Verificación constante a los procesos y a las puntuaciones
				Aprobación de las políticas							
				Socialización de las Normativas y Políticas							
				Implementación de las políticas aprobadas							

Plan Operativo Anual- ISSFFAA 2024.

Objetivo Estratégico:	Mejorar la calidad de vida de los Miembros de las Fuerzas Armadas y sus familiares.										
Objetivo Específico:	Promover el bienestar de los miembros de las Fuerzas Armadas activos, en retiro y sus familiares.										
Descripción del producto	Subdirección de Tecnología de la Información y la Comunicación										
	Cód.	Producto(s)	Meta 2024	Actividades	Insumos	Presupuesto	Fecha de Ejecución (DD.MM.AA)	Responsable	Indicador verificable objetivamente	Riesgos	Acciones de mitigación
Adquisición de equipos tecnológicos para las diferentes áreas del ISSFFAA	TIC. 2	Equipos adquiridos y asignados	1	Levantamiento de las necesidades de equipos	Material gastable y equipos de oficina	RD\$3,000,000	31/12/2024	Subdirección de Tecnología de la Información y la Comunicación	Adquisición de nuevos equipos para las áreas.	Falta de presupuesto para lo mismo.	Gestionar el presupuesto con anticipación
				Solicitud de compra de equipos							
				Adquisición de los equipos							
				Asignación de equipos a las áreas que lo requiero.							

Plan Operativo Anual- ISSFFAA 2024.

Objetivo Estratégico:	Mejorar la calidad de vida de los Miembros de las Fuerzas Armadas y sus familiares.										
Objetivo Específico:	Promover el bienestar de los miembros de las Fuerzas Armadas activos, en retiro y sus familiares.										
Descripción del producto	Subdirección de Tecnología de la Información y la Comunicación										
	Cód.	Producto(s)	Meta 2024	Actividades	Insumos	Presupuesto	Fecha de Ejecución (DD.MM.AA)	Responsable	Indicador verificable objetivamente	Riesgos	Acciones de mitigación
Actualización de infraestructura TIC	TIC. 3	Infraestructura TIC mantenida y actualizada	1	Levantamiento de necesidades de la infraestructura TIC	Material gastable y equipos de oficina	RD\$1,500,000	31/12/2024	Subdirección de Tecnología de la Información y la Comunicación	Levantamiento de necesidades	Falta de recursos humanos y materiales para le ejecución de este producto	Solicitud oportuna de los recursos humanos y materiales necesarios para la ejecución de este producto, y el correspondiente seguimiento
				Gestionar vía solicitud las suplir las necesidades evidenciadas					Solicitud de las necesidades levantadas		
				Adquisición de equipos y servicios necesarios para la actualización y mantenimiento	Equipos y servicios necesarios				Equipos y servicios adquiridos		
				Monitoreo del estatus de la infraestructura TIC.					Control de monitoreo		

Plan Operativo Anual- ISSFFAA 2024.

Objetivo Estratégico:	Mejorar la calidad de vida de los Miembros de las Fuerzas Armadas y sus familiares.										
Objetivo Específico:	Promover el bienestar de los miembros de las Fuerzas Armadas activos, en retiro y sus familiares.										
Descripción del producto	Subdirección de Personal										
	Cód.	Producto(s)	Meta 2024	Actividades	Insumos	Presupuesto	Fecha de Ejecución (DD.MM.AA)	Responsable	Indicador verificable objetivamente	Riesgos	Acciones de mitigación
Diseño y ejecución de un plan de capacitación que responda a las necesidades evidenciadas en la Evaluación de Desempeño	SP.1	Programa de capacitación e Inducción institucional elaborado, aprobado e implementado	2	Mediante la Evolución de Desempeño u otro tipo de herramientas se identifican la necesidades de capacitación	Material gastable y equipos de oficina	RD\$0	31/12/2024	Sección de Capacitación y Entrenamiento	Resultados de Evaluación de Desempeño u oficio de solicitud de las áreas que necesiten capacitación	Que no se realicen las evaluaciones de desempeño que las áreas no detecten necesidades de capacitación de forma oportuna	Monitoreo y seguimiento para que las actividades se lleven a cabo en base a lo planificado
				Identificar las instituciones que pueden suplir las necesidades de capacitación y hacer las solicitudes correspondientes					Lista de las instituciones y contacto de enlace	No identificar de forma oportuna las instituciones	
				En base al plan se imparten las capacitaciones					Fotos, Registros y Certificados	Realizar las actividades y no recolectar las evidencias	
				Elaborar un informe de financiación de cada capacitación					Informe de finalización	No realizar el informe de finalización	

Plan Operativo Anual- ISSFFAA 2024.

Objetivo Estratégico:	Mejorar la calidad de vida de los Miembros de las Fuerzas Armadas y sus familiares.										
Objetivo Específico:	Promover el bienestar de los miembros de las Fuerzas Armadas activos, en retiro y sus familiares.										
Descripción del producto	Subdirección de Personal										
	Cód.	Producto(s)	Meta 2024	Actividades	Insumos	Presupuesto	Fecha de Ejecución (DD.MM.AA)	Responsable	Indicador verificable objetivamente	Riesgos	Acciones de mitigación
Realización de la Evaluación de Desempeño	SP.2	Evaluación de desempeño aplicada	1	Realizar coordinaciones con el área correspondiente en el MIDE	Material gastable y equipos de oficina	RD\$0	23/9/2024	Sección de Capacitación y Entrenamiento	Correos o evidencias de reuniones con el área correspondiente del MIDE	Que no se realicen las coordinaciones de forma oportuna	Monitoreo y seguimiento para que las actividades se lleven a cabo en base a lo planificado
				Instruir al personal evaluador sobre el proceso de Evaluación de Desempeño			7/10/2024		Registro de reunión	Que no se lleven registros	
				Aplicación de la Evolución			13/10/2024		Evaluaciones aplicadas	Que no se lleven registros	
				Informe de finalización remitido vía la Dirección General			18/11/2024		Informe remitido vía la Dirección General	Que no se remita el informe de modo oportuno	

Plan Operativo Anual- ISSFFAA 2024.

Objetivo Estratégico:	Mejorar la calidad de vida de los Miembros de las Fuerzas Armadas y sus familiares.										
Objetivo Específico:	Promover el bienestar de los miembros de las Fuerzas Armadas activos, en retiro y sus familiares.										
Descripción del producto	Subdirección de Personal										
	Cód.	Producto(s)	Meta 2024	Actividades	Insumos	Presupuesto	Fecha de Ejecución (DD.MM.AA)	Responsable	Indicador verificable objetivamente	Riesgos	Acciones de mitigación
Generación de archivos que contienen los datos de los empleados con salario y deducciones	SP.3	Nóminas Procesadas	1	Generar el reporte de nómina en el sistema para ser en físico se aplicaron todos los cambios registrado para su posterior envío a la área correspondiente	Material gastable y equipos de oficina	RD\$4,882,161.64	31/12/2024	División de Nómina	Libramientos generados	Fallas del sistema, retraso en la recepción de las novedades, error en la cuenta bancaria del personal etc.	Reportar fallas al área de las TIC, seguimiento continuo con las instituciones involucradas
				Elaborar preventivo, compromiso, archivo y cargar en AL SIGEF							
				Guardar libramiento devengado							
				Convertir nómina en el SASP estatus definitivo							

Plan Operativo Anual- ISSFFAA 2024.

Objetivo Estratégico:	Mejorar la calidad de vida de los Miembros de las Fuerzas Armadas y sus familiares.										
Objetivo Específico:	Promover el bienestar de los miembros de las Fuerzas Armadas activos, en retiro y sus familiares.										
Descripción del producto	Subdirección de Personal										
	Cód.	Producto(s)	Meta 2024	Actividades	Insumos	Presupuesto	Fecha de Ejecución (DD.MM.AA)	Responsable	Indicador verificable objetivamente	Riesgos	Acciones de mitigación
Creación de estructura para complementar la Subdirección de Personal	SP.4	Creación de nueva estructura para complementar la Subdirección de Personal	1	Levantamiento para identificar las necesidades del área	Material gastable y equipos de oficina	RD\$1,820,000	31/12/2024	Subdirección de Personal	Nueva Estructura aprobada	Falta de presupuesto para su ejecución	Gestionar con antelación el presupuesto
				Solicitud de aprobación de nueva estructura							
				Aprobación de la estructura							
				Puesta en marcha de la nueva estructura							

Plan Operativo Anual- ISSFFAA 2024.

Objetivo Estratégico:	Mejorar la calidad de vida de los Miembros de las Fuerzas Armadas y sus familiares.										
Objetivo Específico:	Promover el bienestar de los miembros de las Fuerzas Armadas activos, en retiro y sus familiares.										
Descripción del producto	Subdirección Oficial Ejecutivo										
	Cód.	Producto(s)	Meta 2024	Actividades	Insumos	Presupuesto	Fecha de Ejecución (DD.MM.AA)	Responsable	Indicador verificable objetivamente	Riesgos	Acciones de mitigación
Coordinar las capacitaciones para el personal de seguridad Interna	OE.1	Personal con competencias fortalecidas en guardia interior	1	Identificación del Personal a capacitar	Material gastable y equipos de oficina	RD\$60,000	31/12/2024	Subdirección Oficial Ejecutivo	Personal capacitado en seguridad interna	No solicitar a tiempo a capacitación	Monitoreo y seguimiento para la remisión oportuna de la capacitación
				Solicitud de capacitación del personal							
				Aprobación de la capacitación del personal							
				Ejecución de la capacitación del personal							

Plan Operativo Anual- ISSFFAA 2024.

Objetivo Estratégico:	Mejorar la calidad de vida de los Miembros de las Fuerzas Armadas y sus familiares.										
Objetivo Específico:	Promover el bienestar de los miembros de las Fuerzas Armadas activos, en retiro y sus familiares.										
Descripción del producto	Subdirección Oficial Ejecutivo										
	Cód.	Producto(s)	Meta 2024	Actividades	Insumos	Presupuesto	Fecha de Ejecución (DD.MM.AA)	Responsable	Indicador verificable objetivamente	Riesgos	Acciones de mitigación
Gestionar personal nuevo para cubrir con eficiencia los servicios de seguridad interna	OE.2	Gestión de personal para la seguridad de la institución	1	Evaluar las necesidades del personal del área de seguridad interna	Material gastable y equipos de oficina	RD\$0	31/12/2024	Subdirección Oficial Ejecutivo	Personal asignado al área de seguridad interna	Carencia de personal para ser asignado al área de seguridad interna	Coordinar oportunamente con la Dirección de personal del MIDE, J-1
				Solicitar el personal necesario para cubrir las necesidades de la misma							
				Solicitud aprobada y enviada al MIDE							
				Recepción de personal para la seguridad interna							

Plan Operativo Anual- ISSFFAA 2024.

Objetivo Estratégico:	Mejorar la calidad de vida de los Miembros de las Fuerzas Armadas y sus familiares.										
Objetivo Específico:	Promover el bienestar de los miembros de las Fuerzas Armadas activos, en retiro y sus familiares.										
Descripción del producto	Subdirección Oficial Ejecutivo										
	Cód.	Producto(s)	Meta 2024	Actividades	Insumos	Presupuesto	Fecha de Ejecución (DD.MM.AA)	Responsable	Indicador verificable objetivamente	Riesgos	Acciones de mitigación
Gestionar uniforme para el personal militar	OE.3	Gestión de Chamaco para el personal militar	1	Evaluar las necesidades de uniforme para el personal militar	Material gastable y equipos de oficina	RD\$0	31/12/2024	Subdirección Oficial Ejecutivo	Adquisición de uniforme para los militares	Carencia de uniforme militares	Coordinar oportunamente con el MIDE
				Solicitud de los uniformes para los militares							
				Aprobación y remisión de solicitud al MIDE							
				Entrega de los uniforme a los militares							

Plan Operativo Anual- ISSFFAA 2024.

Objetivo Estratégico:	Mejorar la calidad de vida de los Miembros de las Fuerzas Armadas y sus familiares.										
Objetivo Específico:	Promover el bienestar de los miembros de las Fuerzas Armadas activos, en retiro y sus familiares.										
Descripción del producto	Subdirección de Relaciones Públicas										
	Cód.	Producto(s)	Meta 2024	Actividades	Insumos	Presupuesto	Fecha de Ejecución (DD.MM.AA)	Responsable	Indicador verificable objetivamente	Riesgos	Acciones de mitigación
Coordinación de los eventos y servicios protocolares	RRPP.1	Eventos y servicios protocolares coordinados	N/A	Coordinar y preparar un calendario de eventos de la institución	Material gastable y equipos de oficina	RD\$60,000	31/12/2024	Subdirección de Relaciones Públicas	Calendario de eventos	No contar con la información de los eventos y servicios	Concientizar a las áreas sobre la importancia de planificar las actividades con tiempo
				Coordinar la ejecución con las áreas involucradas					Correos u oficios de coordinación con las áreas	Que las áreas no proporcionen a tiempo la fecha de las actividades	
				Gestionar los recursos necesarios para llevar la realización del evento					Solicitud de los recursos en base a las actividades programadas	Falta de recursos disponibles para la realización del evento	Identificar de manera oportuna la fuente de los recursos necesarios para realizar las actividades
				Evaluar los servicios y eventos a fin de identificar las oportunidades de mejora correspondientes					Herramienta de evaluación implementada y con las oportunidades de mejora aplicadas	No aplicar las oportunidades de mejora correspondientes	

Plan Operativo Anual- ISSFFAA 2024.

Mejorar la calidad de vida de los Miembros de las Fuerzas Armadas y sus familiares.											
Objetivo Específico: Promover el bienestar de los miembros de las Fuerzas Armadas activos, en retiro y sus familiares.											
Descripción del producto	Subdirección de Relaciones Públicas										
	Cód.	Producto(s)	Meta 2024	Actividades	Insumos	Presupuesto	Fecha de Ejecución (DD.MM.AA)	Responsable	Indicador verificable objetivamente	Riesgos	Acciones de mitigación
Elaboración de memoria institucional	RRPP.2	Memoria institucional elaborada	1	Revisión de la guía de elaboración de memoria	Material gastable y equipos de oficina	RD\$0	31/12/2024	Subdirección de Relaciones Públicas	Memoria institucional elaborada	Que las áreas envíen la información de manera tardía.	Reuniones con las áreas involucradas de manera oportuna a fin de sensibilizarlas en cuanto a este producto
				Solicitud a la áreas de los logros alcanzados durante el años							
				Depuración y compilación de las informaciones recibidas							
				Remisión de la Memoria a la Dirección General para los fines correspondientes							

Plan Operativo Anual- ISSFFAA 2024.

Objetivo Estratégico:	Mejorar la calidad de vida de los Miembros de las Fuerzas Armadas y sus familiares.										
Objetivo Específico:	Promover el bienestar de los miembros de las Fuerzas Armadas activos, en retiro y sus familiares.										
Descripción del producto	Oficina de Libre Acceso a la Información										
	Cód.	Producto(s)	Meta 2024	Actividades	Insumos	Presupuesto	Fecha de Ejecución (DD.MM.AA)	Responsable	Indicador verificable objetivamente	Riesgos	Acciones de mitigación
Creación y ejecución del departamento de Libre Acceso a la Información	OAI.1	Creación de procedimientos de Libre Acceso a la Información	1	Levantamiento de información	Material gastable y equipos de oficina	RD\$0	31/12/2024	Oficina de Libre Acceso a la Información	Procesos elaborados y ejecutados	No realizar el correcto levantamiento de información	Monitoreo y seguimiento, para la investigación oportuna del levantamiento de los procesos
				Creación de los procesos pertinentes del Dpto.							
				Solicitud de aprobación de los procesos creados							
				Ejecución de los procesos							

N/A-Productos cuya ejecución no está planificada para el periodo evaluado.

PDP-Proyección de desarrollo de producto.

DP-Desarrollo de producto.

Elaborado Por:


MANUEL SILVERIO SANTANA
Coronel, ERD. (DEM).



Aprobado Por:


CELÍN RUBIO TERRERO,
Mayor General, ERD.

